

別紙 (受講料等のお知らせ)

*申込書と一緒に提出してください。

*会社で複数人一括申請する場合は、別紙の提出は1枚で結構です。

地山の掘削及び土止め支保工作業主任者技能講習

全科目受講者受講料	17,400円 (税込み)	
一部免除者受講料	11,200円 (税込み)	
テキスト代	非会員	2,910円 (税込み)
	建災防香川支部会員	1,310円 (税込み)

① **講習の受付は、先着順です。** (受講料 (テキスト代) を納入、申込書等必要なものを提出、)

<申し込みに必要なもの>

- ・申込書、受講票 (写真各1枚貼付)
- ・別紙 (受講料等のお知らせ)
- ・本人確認書類の写【本人の顔写真のある公的なものを原則とします (自動車運転免許証 マイナンバーカード (表面のみ) など) *顔写真のない身分証明書の場合は2点必要です】
旧姓・通称の併記を希望する場合は、公的機関の証明書 (住民票の写し等) で、旧姓・通称が確認できるものが必要です。 (注)本人確認書類の写しは、申込書の裏面に貼付してください。
- ・一部免除者は該当する資格証の写
- ・郵送でお申込みの場合のみ、返信用封筒 ※1人1通 (送付先記入、84円切手貼付)

<受講料・テキスト代のお支払い方法について>

a. b. c のいずれかの方法で受講料・テキスト代を納付してください。

該当するものに○印をしてください。

- 建災防香川支部の窓口で現金払い (申込書と一緒に持参)
- 現金書留
- 銀行振込み *専用の振込用紙はありません。

***振込受領書 (振込明細書) の写しを同封してください。**

【振込先：百十四銀行 高松支店 普通 0758764】

*振込手数料はご負担願います。

② 請求書または領収書が必要な場合は、○印をしてください。

	請求書が必要 (振込確認後、受付します。) (注) 受付は申込書提出と入金完了した先着順となります。 請求書はFAXで送ります。FAX番号を必ず下記に記入してください。
	FAX番号：
	領収書が必要 領収書の宛名：該当番号に○印をしてください。 ① 会社名 ② 個人名 ③ その他 ()

地山の掘削及び土止め支保工作業主任者 技能講習申込書

顔写真(か)ー)

3.0×2.4 cm

裏面に氏名を
記入してのり
づけ(1枚)

※申請前6ヵ月
以内に撮影した
正面、脱帽、無
背景のもの。
サングラス不
可。

※受付 番号		受講年月日		
フリガナ		旧姓を使用した氏名又は通称の 併記の希望の有無		*併記を希望する氏名又は通称
氏名		有 / 無		
生年 月日	S・H・R 年 月 日 (歳)	本人連絡用電話番号(携帯) *緊急時に連絡がとれる電話番号を記入してください。		
現住所	〒 市 町 郡 県			*番地まで記入してください。
修了証 送付先	<input type="checkbox"/> 所属事業場 <input type="checkbox"/> 現住所(自宅) *いずれかに✓してください。 <input type="checkbox"/> その他(住所: 〒) (※講習日に封筒に修了証送付先の宛名を記入していただきます。)			
当該業務に関する作業経験				
自 年 月 日 至 年 月 日 *西暦で記入してください。	年 月			
受講資格に必要な学歴 (上記の業務経験が2年以上3年未満の方のみ ご記入ください。)	学校 科卒業 卒業証明書又は卒業証書の写しを添付してください。			
事業主証明 (受講者が事業主または一人親方(個人) の場合は下記の欄に証明が必要です。)	記載の作業経験に相違ないことを証明します。 〒 所在地 会社名 代表者氏名 電話 ㊟			
<受講者が事業主または一人親方(個人)> 元方事業者、組合等の証明印または第三者(親 族以外)の2名の署名・捺印が必要です。(第 三者証明の場合は2名の方の住所、氏名、電話 番号の記入、捺印が必要です。)	記載の作業経験に相違ないことを証明します。 〒 所在地 会社名 代表者氏名 電話 ㊟			

(申込日) 年 月 日

建設業労働災害防止協会香川支部長 殿

上記の記載事項に相違ありません。

受講者氏名(自署) _____

※事務局 記入欄	一部 免除	有	無	建災防 香川支部	会員	非会員	本人確認	
-------------	----------	---	---	-------------	----	-----	------	--

注1) 一部免除者は免除となる資格の証明書の写しを添付してください。

注2) 申込書の記載事項を訂正する場合は、受講者氏名の欄に捺印後、同じ印鑑で訂正印が必要です。(修正テープ
使用不可) 作業経験の欄を訂正する場合は、事業主証明印(または第三者証明印)での訂正印が必要です。

事業主において虚偽の証明をしたことが後日判明した場合は、発行済みの修了証は無効となります。

*記入していただいた各項目は、この技能講習の事業以外では一切使用いたしません。 ※印は記入しないでください。

地山の掘削及び土止め支保工作業主任者技能講習 受 講 票

※受付番号 (記入しないでください。)		顔写真 (カラー) 3.0×2.4 cm 裏面に氏名を記入してのりづけ (1枚) ※申請 6 ヶ月以内に撮影した正面、脱帽、無背景のもの。サングラス不可。
フリガナ		
氏 名		
生年月日	S・H・R 年 月 日 (歳)	
現住所	〒 *番地まで記入してください。	
修了証送付先	<input type="checkbox"/> 所属事業場 <input type="checkbox"/> 現住所 (自宅) *いずれかに✓してください。 <input type="checkbox"/> その他 (住所: 〒) (※講習日に封筒に修了証送付先の宛名を記入していただきます。)	

※氏名、生年月日、現住所は修了証に記載されますので、申込書と相違のないように正確に記入してください。修了証発行後の訂正は再交付手数料(¥1,650)が必要になります。

- 講習日 : 令和 年 月 日 8:40 ~ 17:10
日 8:45 ~ 17:10
日 8:55 ~ 16:30
*終了時間は予定です。
- 講習会場 : **香川県建設会館 7階** (高松市磨屋町6-4)
*駐車場はありません。
- 必ず時間までに来てください。
原則、遅刻、早退は認めません。所定の時間を受講しなければ、修了試験は受験できませんので、ご注意ください。
- 持参物 : 受講票、筆記用具 (HB から 2B 程度の鉛筆・消しゴム・ボールペン)
- テキストは当日お渡しします。

<注意事項>

- 開講日の前々日 (土日を除く) までに連絡がなければ、受講の取消し及び受講日の変更はいたしません。受講者の変更は開講日の 10 日前までに連絡があれば可能です。但し、変更は 1 回限りです。2 回目以降の変更、受講料の返金はいたしません。無断欠席の場合は、受講料の返金及び変更はいたしません。
- 学科試験は、受験した各科目の点数の合計をもって満点とし、各科目の得点が各科目の配点の 40% 以上であって、かつ、得点の合計が受験した科目の合計点の 60% 以上である場合を合格とします。不合格者は、次回の講習を 1 回のみ無料で再受講できます。
- 記載事項を訂正する場合は、訂正印が必要です。変更・訂正がある場合は、印鑑を持参してください。

<お申込み・問合せ先>

建設業労働災害防止協会香川支部

〒760-0026 高松市磨屋町 6-4 3階 TEL 087-821-5243