

**別紙 (受講料等のお知らせ)**

\*会社で複数人一括申請する場合は、別紙の提出は1枚で結構です

\*申込書と一緒に提出してください。

## 石綿作業主任者技能講習

受講料	13,000円 (税込み)	
テキスト代	非会員	2,760円 (税込み)
	建災防香川支部会員	1,240円 (税込み)

① **講習の受付は、先着順です。** (受講料 (テキスト代) を納入、申込書等必要なものを提出)

### <申し込みに必要なもの>

- ・申込書、受講票 (写真各1枚貼付)
- ・別紙 (受講料等のお知らせ)
- ・本人確認書類の写【本人の顔写真のある公的なものを原則とします (自動車運転免許証、マイナンバーカード (表面のみ) など) \*顔写真のない身分証明書の場合は2点必要です】  
旧姓・通称の併記を希望する場合は、公的機関の証明書 (住民票の写し等) で、旧姓・通称が確認できるものがが必要です。 (注)本人確認書類の写しは、申込書の裏面に貼付してください。
- ・郵送でお申込みの場合、返信用封筒 ※1人1通 (送付先記入、84円切手貼付)

### <受講料・テキスト代のお支払い方法について>

a. b. c のいずれかの方法で受講料・テキスト代を納付してください。  
該当するものに○印をしてください。

- a. 建災防香川支部の窓口で現金払い (申込書と一緒に持参)
- b. 現金書留
- c. 銀行振込み \*専用の振込用紙はありません。

**\*振込受領書 (振込明細書) の写しを同封してください。**

**【振込先：百十四銀行 高松支店 普通 0758764】**

\*振込手数料はご負担願います。

② 請求書または領収書が必要な場合は、○印をしてください。

	<b>請求書が必要 (振込確認後、受付します。)</b> <b>(注) 受付は申込書提出と入金完了した先着順となります。</b> 請求書はFAXで送ります。FAX番号を必ず下記に記入してください。
	FAX番号：
	<b>領収書が必要</b> 領収書の宛名：該当番号に○印をしてください。 ① 会社名 ② 個人名 ③ その他 ( )

# 石綿作業主任者技能講習 申 込 書

顔写真(カラー)

3.0×2.4 cm

裏面に氏名を  
記入してのり  
づけ(1枚)

※申請前6ヵ月  
以内に撮影した  
正面、脱帽、無  
背景のもの。  
サングラス不可

\*ボールペンで記入してください。

※受付 番号		受講年月日	
フリガナ			旧姓を使用した氏名又は通 称の併記の希望の有無
氏 名			*併記を希望する氏名又は通称  有 / 無
生年月日	S・H・R 年 月 日 ( 歳)		本人連絡用電話番号(携帯)
	*緊急時に連絡がとれる電話番号を記入してください。		
現住所	〒 _____ 市 _____ 町 _____ 郡 _____ *番地まで記入してください。		
修了証 送付先	<input type="checkbox"/> 所属事業場 <input type="checkbox"/> 現住所(自宅)    *いずれかに✓してください。 <input type="checkbox"/> その他(住所: 〒 _____ ) (※講習日に封筒に修了証送付先の宛名を記入していただきます。)		
所 属 事業所	会 社 名 _____ 〒 _____ 所 在 地 _____ 電 話 番 号 _____		

(申込日) 年 月 日

建設業労働災害防止協会香川支部長 殿

上記の記載事項に相違ありません。

受講者氏名(自署) \_\_\_\_\_

※事務局 記入欄	建災防香川支部	会員	非会員	本人確認	
-------------	---------	----	-----	------	--

注1) 申込書の記載事項を訂正する場合は、受講者氏名の欄に捺印後、同じ印鑑で訂正印が必要です。

(修正テープ使用不可)

注2) ※印は記入しないでください。

\*記入していただいた各項目は、この技能講習の事業以外では一切使用いたしません。

\*申込書と一緒に提出してください。受付後、返送します。

## 石綿作業主任者技能講習 受講票

※受付番号 (記入しないでください。)		顔写真 (カラー) 3.0×2.4 cm 裏面に氏名を 記入してのり づけ (1枚)	※申請 6 ヶ月以 内に撮影した 正面、脱帽、無 背景のもの。 サングラス不可。
フリガナ			
氏 名			
生年月日	S・H・R 年 月 日 ( 歳)		
現住所	〒 *番地まで記入してください。		
修了証 送付先	<input type="checkbox"/> 所属事業場 <input type="checkbox"/> 現住所 (自宅) *いずれかに✓してください。 <input type="checkbox"/> その他 (住所: 〒 ) (※講習日に封筒に修了証送付先の宛名を記入していただきます。)		

※氏名、生年月日、現住所は修了証に記載されますので、申込書と相違のないように正確に記入してください。修了証発行後の訂正は再交付手数料(¥1,650)が必要になります。

1. 講習日 : 令和 年 月 日 9:10~17:00  
及び 日 9:25~16:00

\*終了時間は予定です。

2. 講習会場 : 香川県建設会館 7階 (高松市磨屋町6-4)  
\*駐車場はありません。

3. **必ず時間までに来てください。**

**遅刻、早退は認めません。所定の時間を受講しなければ、修了試験は受験できませんので、**  
ご注意ください。

4. 持参物 : 受講票、筆記用具 (HB から 2B 程度の鉛筆・消しゴム・ボールペン)

5. テキストは当日お渡しします。

### <注意事項>

- ① 開講日の前々日 (土日を除く) までに連絡がなければ、受講の取消し及び受講日の変更はいたしません。受講者の変更は開講日の 10 日前までに連絡があれば可能です。但し、変更は 1 回限りです。2 回目以降の変更、受講料の返金はいたしません。無断欠席の場合は、受講料の返金及び変更はいたしません。
- ② 学科試験は、受験した各科目の点数の合計をもって満点とし、各科目の得点が各科目の配点の 40% 以上であって、かつ、得点の合計が受験した科目の合計点の 60% 以上である場合を合格とします。不合格者は、次回の講習を 1 回のみ無料で再受講できます。
- ③ 記載事項を訂正する場合は、訂正印が必要です。変更・訂正がある場合は、印鑑を持参してください。

<お申込み・問合せ先>

建設業労働災害防止協会香川支部

〒760-0026 高松市磨屋町 6-4 3階 TEL 087-821-5243