

**別紙 (受講料等のお知らせ)**

\* 申込書と一緒に提出してください。

\* 会社で複数人一括申請する場合は、別紙の提出は1枚で結構です。

## 型枠支保工の組立て等作業主任者技能講習

全科目受講者受講料	11,900円 (税込み)	
一部免除者受講料	10,600円 (税込み)	
テキスト代	非会員	2,210円 (税込み)
	建災防香川支部会員	990円 (税込み)

**① 講習の受付は、先着順です。(受講料(テキスト代)を納入、申込書等必要なものを提出)**

**<申し込みに必要なもの>**

- ・ 申込書、受講票 (写真各1枚貼付)
- ・ 別紙 (受講料等のお知らせ)
- ・ 本人確認書類の写し【本人の顔写真がついているものを原則とします (運転免許証、マイナンバーカード (表面のみ) など) \*顔写真のない身分証明書の場合は2つ必要です。】  
旧姓・通称の併記を希望する場合は、公的機関の証明書 (住民票の写し等) で、旧姓・通称が確認できるものが必要です。 (注)本人確認書類の写しは、申込書の裏面に貼付してください。
- ・ 郵送でお申込みされる場合は、返信用封筒 ※1人1通 (送付先記入、84円切手貼付)

**<受講料・テキスト代のお支払い方法について>**

a. b. c のいずれかの方法で受講料・テキスト代を納付してください。

該当するものに○印をしてください。

- a. 建災防香川支部の窓口で現金払い (申込書と一緒に持参)
- b. 現金書留
- c. 銀行振込み \*専用の振込用紙はありません。\*振込手数料はご負担願います。

**\*振込受領書 (振込明細書) の写しを同封してください。**

**【振込先：百十四銀行 高松支店 普通 0758764】**

**② 請求書または領収書が必要な場合は、○印をしてください。**

	<p><b>請求書が必要 (振込み確認後、受付します。)</b> <b>(注)受付は申込書提出と入金完了した先着順となります。</b> 請求書は FAX で送ります。FAX 番号を必ず下記に記入してください。</p>
	<p><b>FAX 番号：</b></p>
	<p><b>領収書が必要</b> 領収書の宛名：該当番号に○印をしてください。 ① 会社名 ② 個人名 ③ その他 ( )</p>

# 型枠支保工の組立て等作業主任者技能講習申込書

顔写真(カラー)

3.0×2.4 cm

裏面に氏名を記入してのりづけ(1枚)

※申請前6ヵ月以内に撮影した正面、脱帽、無背景のもの。サングラス不可。

\*パソコンで記入してください。

※受付番号		受講年月日	
フリガナ		旧姓を使用した氏名又は通称の併記の希望の有無	*併記を希望する氏名又は通称
氏名		有 / 無	
生年月日	S・H・R 年 月 日 ( 歳)	本人連絡用電話番号(携帯) *緊急時に連絡がとれる電話番号を記入してください。	
現住所	〒 市 町 郡 番地まで記入してください。		
修了証送付先	<input type="checkbox"/> 所属事業場 <input type="checkbox"/> 現住所(自宅)    *いずれかに✓してください。 <input type="checkbox"/> その他(住所: 〒 ) (※講習日に封筒に修了証送付先の宛名を記入していただきます。)		
<b>当該業務に関する作業経験</b>			
自 年 月 日	年 月 日		
至 年 月 日	年 月 日		
*西暦で記入してください。			
受講資格に必要な学歴	学校 科卒業 卒業証明書又は卒業証書の写しを添付してください。		
(上記の業務経験が2年以上3年未満の方のみご記入ください。)			
<b>事業主証明</b> (受講者が事業主または一人親方(個人)の場合は下記の欄に証明が必要です。)		記載の作業経験に相違ないことを証明します。 〒 所在地 会社名 代表者氏名 電話	
<受講者が一人親方(個人)> 元方事業者、組合等の証明印または第三者(親族以外)の2名の署名・捺印が必要です。(第三者証明の場合は2名の方の住所、氏名、電話番号の記入、捺印が必要です。)		記載の作業経験に相違ないことを証明します。 〒 所在地 会社名 代表者氏名 電話	

(申込日) 年 月 日

建設業労働災害防止協会香川支部長 殿

上記の記載事項に相違ありません。

受講者氏名(自署) \_\_\_\_\_

※事務局記入欄	一部免除	有	無	建災防香川支部	会員	非会員	本人確認
---------	------	---	---	---------	----	-----	------

注1) 一部免除者は免除となる資格の証明書の写しを添付してください。

注2) 申込書の記載事項を訂正する場合は、受講者氏名の欄に捺印後、同じ印鑑で訂正印が必要です。(修正テープ使用不可) 作業経験の欄を訂正する場合は、事業主証明印(または第三者証明印)での訂正印が必要です。事業主において虚偽の証明をしたことが後日判明した場合は、発行済みの修了証は無効となります。

\*記入していただいた各項目は、この技能講習の事業以外では一切使用いたしません。 ※印は記入しないでください。

\* 申込書と一緒に提出してください。受付後返送します。

## 型枠支保工の組立て等作業主任者技能講習 受講票

※受付番号 (記入しないでください。)		顔写真 (カラー) 3.0×2.4 cm 裏面に氏名を 記入してのり づけ (1枚)	※申請 6ヶ月以 内に撮影した 正面、脱帽、無 背景のもの。 サングラス不可。
フリガナ			
氏 名			
生年月日	S・H・R 年 月 日 ( 歳)		
現住所	〒 *番地まで記入してください。		
修了証 送付先	<input type="checkbox"/> 所属事業場 <input type="checkbox"/> 現住所 (自宅) *いずれかに✓してください。 <input type="checkbox"/> その他(住所:〒 ) (※講習日に封筒に修了証送付先の宛名を記入していただきます。)		

※氏名、生年月日、現住所は修了証に記載されますので、申込書と相違のないように正確に記入してください。修了証発行後の訂正は再交付手数料(¥1,650)が必要になります。

1. 講習日 : 令和 年 月 日 8:40~17:30  
及び 日 8:45~17:40

\* 終了時間は予定です。

2. 講習会場 : 香川県建設会館 7階 (高松市磨屋町6-4)  
\* 駐車場はありません。

3. **必ず時間までに来てください。遅刻、早退は認めません。所定の時間を受講しなければ、修了試験は受験できません**ので、ご注意ください。

4. 持参物 : 受講票、筆記用具 (HB から 2B 程度の鉛筆・消しゴム・ボールペン)

5. テキストは当日お渡しします。

### <注意事項>

- ① 開講日の前々日 (土日を除く) までに連絡がなければ、受講の取消し及び受講日の変更はいたしません。受講者の変更は開講日の 10 日前までに連絡があれば可能です。但し、変更は 1 回限りです。2 回目以降の変更、受講料の返金はいたしません。無断欠席の場合は、受講料の返金及び変更はいたしません。
- ② 学科試験は、受験した各科目の点数の合計をもって満点とし、各科目の得点が各科目の配点の 40% 以上であって、かつ、得点の合計が受験した科目の合計点の 60% 以上である場合を合格とします。不合格者は、次回の講習を 1 回のみ無料で再受講できます。
- ③ 記載事項を訂正する場合は、訂正印が必要です。変更・訂正がある場合は、印鑑を持参してください。

<お申込み・問合せ先>

建設業労働災害防止協会香川支部

〒760-0026 高松市磨屋町 6-4 3階 TEL 087-821-5243