

# 木造建築物の組立て等作業主任者技能講習申込書

写真(カラー)

3.0×2.4 cm

裏面に氏名を  
記入してのり  
づけ(1枚)

※申請前6ヵ月  
以内に撮影した  
上三分身正面脱  
帽のもの。サン  
グラス不可。

※受付 番号		受講年月日	
フリガナ		生 年 月 日	本人連絡用電話番号(携帯)
氏 名		昭和 平成 年 月 日(満 歳)	*緊急時に連絡がとれる電話番号を記入して ください。
現住所	〒 県	市 郡	町 *番地まで記入してください。
<b>当該業務に関する作業経験</b>			
自 年 月 日 至 年 月 日 *西暦で記入してください。		年	ヶ月
受講資格に必要な学歴 (上記の業務経験が2年以上3年未満の方のみ ご記入ください。)		学校	科卒業 卒業証明書又は卒業証書の写しを添付してください。
<b>事業主証明</b> (受講者が事業主または一人親方(個人) の場合は下記の欄に証明が必要です。)		記載の作業経験に相違ないことを証明します。 所在地 会社名 代表者氏名 電 話	⑩
<受講者が事業主または一人親方(個人)> 元方事業者、組合等の証明印または第三者(親 族以外)の2名の署名・捺印が必要です。(第 三者証明の場合は2名の方の住所、氏名、電話 番号の記入、捺印が必要です。)		記載の作業経験に相違ないことを証明します。 所在地 会社名 代表者氏名 電 話	⑩
(申込日) 年 月 日 建設業労働災害防止協会香川支部長 殿			上記の記載事項に相違ありません。 受講者氏名(自署) ⑩

\*記入していただいた各項目は、この技能講習の事業以外では一切使用いたしません。

※事務局 記入欄	一部 免除	有	無	建災防 香川支部	会 員	非会員	本人確認
-------------	----------	---	---	-------------	-----	-----	------

- 注1) **申込書と受講票**に写真を貼付し、必要事項をボールペン記入、捺印して一緒に提出してください。
- 注2) **本人確認書類の写し**(顔写真のあるものを原則とします。顔写真のないものは2点必要です)を裏面に貼付してください。
- 注3) **一部免除者は免除となる資格の証明書の写しを添付してください。**
- 注4) 受講料・テキスト代を納付し、申込書・受講票を提出した先着順で受付します。
- 注5) 郵送でお申込みの場合は、返信用封筒(宛名記入、94円切手貼付したもの)を同封してください。
- 注6) 申込書の記載事項を訂正する場合は、二重線で訂正し、訂正印が必要です。(修正液、修正テープ使用不可)  
作業経験の欄を訂正する場合は、事業主証明印(または第三者証明印)での訂正印が必要です。事業主において虚偽の証明をしたことが後日判明した場合は、発行済みの修了証は無効となります。
- 注7) ※印は記入しないでください。

# 木造建築物の組立て等作業主任者技能講習

## 受講票

※受付番号 (記入しないでください。)		写真 (カラー) 3.0×2.4 cm 裏面に氏名を 記入してのり づけ (1枚)	※申請 6 ヶ月以 内に撮影した 上三分身、正面、 脱帽のもの。 サングラス不可。
フリガナ			
氏 名			
生年月日	昭和・平成 年 月 日 (満 歳)		
現住所	〒 *番地まで記入してください。		

※氏名、生年月日、現住所は修了証に記載されますので、申込書と相違のないように正確に記入してください。修了証発行後の訂正は、再交付手数料(¥2,000)が必要になります。

1. 講習日 : 令和3年9月9日 8:40 ~ 17:30  
及び 10日 8:40 ~ 17:55

\*終了時間は予定です。

2. 講習会場 : 香川県建設会館 7階 (高松市磨屋町6-4)  
\*駐車場はありません。

3. 必ず時間までに来てください。

**原則、遅刻、早退は認めません。所定の時間を受講しなければ、修了試験は受験できません**ので、ご注意ください。

4. 持参物 : 受講票、筆記用具 (HB から 2B 程度の鉛筆・消しゴム・ボールペン)  
建災防香川支部で取得している技能講習修了証 (注意事項④参照)

5. テキストは当日お渡しします。

### <注意事項>

- ① 開講日の前々日 (土日を除く) までに連絡がなければ、受講の取消し及び受講日の変更はいたしません。受講者の変更は開講日の 10 日前までに連絡があれば可能です。但し、変更は 1 回限りです。2 回目以降の変更、受講料の返金はいたしません。無断欠席の場合は、受講料の返金及び変更はいたしません。
- ② 学科試験は、受験した各科目の点数の合計をもって満点とし、各科目の得点が各科目の配点の 40% 以上であって、かつ、得点の合計が受験した科目の合計点の 60% 以上である場合を合格とします。不合格者は、次回の講習を 1 回のみ無料で再受講できます。
- ③ 記載事項を訂正する場合は、訂正印が必要です。変更・訂正がある場合は、印鑑を持参してください。
- ④ **建設業労働災害防止協会香川支部発行の技能講習修了証をお持ちの方は、全て、受講日当日に持ってきてください。建災防香川支部で取得している全ての技能講習を 1 枚に統合した修了証をお渡しします。講習ごとの修了証は発行できませんので、現在お持ちの建災防香川支部発行の技能講習修了証は全て回収させていただきます。紛失している場合は、修了証再発行手数料 2,000 円が必要です。**

<お申込み・問合せ先>

建設業労働災害防止協会香川支部

〒760-0026 高松市磨屋町 6-4 3階 TEL 087-821-5243

別紙 (受講料等のお知らせ)

\*申込書と一緒に提出してください。

\*会社で複数人一括申請する場合は、別紙の提出は1枚で結構です。

## 木造建築物の組立て等作業主任者技能講習

全科目受講者受講料	10,900円 (税込み)	
一部免除者受講料	9,700円 (税込み)	
テキスト代	非会員	1,740円 (税込み)
	建災防香川支部会員	780円 (税込み)

① **講習の受付は、先着順です。** (申込書等必要なものを提出、受講料 (テキスト代) を納入)

### <申し込みに必要なもの>

- ・申込書及び受講票 (写真各1枚貼付)
- ・別紙 (受講料等のお知らせ)
- ・本人確認書類の写【本人の顔写真のある公的なものを原則とします (自動車運転免許証、またはマイナンバーカード<sup>\*</sup> (表面のみ) など) \*顔写真のない身分証明書は2点必要です】
- ・**一部免除者** (足場、型枠、鉄骨作業主任者技能講習修了者) は該当する資格証の写し
- ・郵送でお申込の場合は、返信用封筒 (送付先記入、94円切手貼付)

### <受講料・テキスト代のお支払い方法について>

a. b. c のいずれかの方法で受講料・テキスト代を納入してください。

該当するものに○印をしてください。

- 建災防香川支部の窓口で現金払い (申込書と一緒に持参)
- 現金書留
- 銀行振込み \*専用の振込用紙はありません。

**\*振込受領書 (振込明細書) の写しを同封してください。**

**【振込先：百十四銀行 高松支店 普通 0758764】**

\*振込手数料はご負担願います。

② 請求書または領収書が必要な場合は、○印をしてください。

	<p>請求書が必要 (振込確認後、受付します。)</p> <p>(注) 受付は申込書提出と入金完了した先着順となります。</p> <p>請求書はFAXで送ります。FAX番号を必ず下記に記入してください。</p>
	<p>FAX番号：</p>
	<p>領収書が必要</p> <p>領収書の宛名：該当番号に○印をしてください。</p> <p>① 会社名 ② 個人名 ③ その他 ( )</p>